

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Nuestra Señora de la Natividad

Código del centro

45000631

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

27/10/2025

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Pasaremos a abordar las conclusiones del curso anterior en relación a distintos ámbitos:

- **INCLUSIÓN:** destaca positivamente la formación en centro realizada a través del CRFP fueron dos acciones formativas, una de ellas un curso de formación para dar respuesta al alumnado con AACC y la otra un grupo de trabajo de implementación de material para alumnado TEA.
- **CONVIVENCIA:** logros gracias a los programas de patios activos y alumnado mediador, se considera muy recomendable la realización de actividades en el aula.
- **RESULTADOS ACADÉMICOS:** de las evaluaciones de centro y de la evaluación externa en 4º de primaria, se destaca la necesidad de la mejora en competencia matemática.
- **ESCUELAS SALUDABLES:** se ha potenciado la educación física en espacios de interior y se ha implicado a todo el alumnado con la dinamización de las entradas al centro con música.
- **FORMACIÓN EN DIGITALIZACIÓN:** llevando a cabo el seminario en centro a través del CRFP denominado *Escuela 4.0*
- **ORGANIZACIÓN INTERNA:** revisión de los turnos de recreo, refuerzo educativo y programa de altas capacidades.
- **COORDINACIONES EXTERNAS:** se establecen buenas relaciones con los IES de referencia, también con los centros que ofrecen ayuda y/o terapias al alumnado con diversidad funcional y se participa activamente en la mesa social de la localidad. Se deben de establecer nuevas coordinaciones para cubrir necesidades formativas.
- **INSTALACIONES:** seguir colaborando con el Ayuntamiento en las pequeñas mejoras del centro y solicitar la grandes mejoras en tejados y zonas de sombra.

Respecto a la evaluación de diagnóstico de 4º de Ed. Primaria se desprenden las siguientes conclusiones:

1. En competencia lingüística el centro debe de priorizar la comprensión tanto escrita como oral, en concreto, integrar e interpretar ideas e informaciones.
2. En competencia matemática el centro debe de priorizar la comunicación y representación.
3. En nuestro centro el alumnado cuyos progenitores no han nacido en España, obtienen el

mismo nivel de competencia lingüística y matemática que el alumnado cuyos progenitores son nacidos en el país.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - En la reunión de inicio de CCP llegar a acuerdos para implementar nuevas metodologías :
- El centro debe de priorizar los aprendizajes relacionados con la competencia lingüística en especial la comprensión escrita y oral, y la competencia matemática en especial la comunicación y representación.

RESULTADOS ACADÉMICOS	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Análisis de evaluación inicial y diagnóstico. Propuestas e implementación de metodologías activas.	Análisis de primera evaluación. Ajustes y seguimiento de metodologías.	Análisis de segunda evaluación. Evaluación de metodologías.
RESPONSABLE	CCP		
COORD. ED	Quincenal		
INDICADOR LOGRO	Comparativa de resultados de primera evaluación y final.		

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Implementación del Proyecto "EMOCIONES" trabajando según el programa RETO:

CONVIVENCIA ESCOLAR	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Implantación del proyecto Emociones dentro del Plan de Lectura y con apoyo de recursos del Programa RETO	Seguimiento del proyecto.	Evaluación del proyecto
RESPONSABLE	Ana Sierra y Orientadora		
COORD. ED	Mensual		
INDICADOR LOGRO	Reducción de amonestaciones y partes.		

- Revisar el profesorado encargado de cada zona sea tutor de esos grupos :

TIEMPOS DE RECREO	1º TRIM
MEDIDAS	Revisión del profesorado de patio según su grupo/clase.
RESPONSABLE	Jefatura de estudios
COORD. ED	Inicio y fin de trimestre
INDICADOR LOGRO	Grado de coincidencia tutor con grupo/clase.

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Solicitar tanto una mejora estructural (tejados) como la preparación de zonas de sombra:

ESPACIOS	1º TRIM	2º TRIM
MEDIDAS	Solicitar la mejora de los tejados del edificio principal	Solicitar la preparación de zonas de sombra
RESPONSABLE	Dirección	
INDICADOR LOGRO	Obras realizadas	

- Buscar apoyo externo profesional para tratar en el aula temas relevantes como el uso de las redes sociales, ciberdelincuencia, diversidad afectivo sexual y el acceso a pornografía:

RELACIONES EXTERNAS	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Contactar con profesionales especializados en uso de redes sociales, ciberdelincuencia, diversidad afectivo sexual y acceso a la pornografía.	Programación de formaciones y actividades.
RESPONSABLE	Equipo Directivo y Orientadora	
INDICADOR LOGRO	Evaluación de las formaciones y actividades por los participantes.	

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Revisión de la organización del personal de apoyo en un mismo aula durante cada sesión. Hacer coincidir la sesión de trabajo con el grupo de altas capacidades con una de las dos sesiones de Plástica de su grupo de referencia.:

REFUERZO Y AACC	1º TRIM
MEDIDAS	Revisión de la organización del refuerzo para optimizar recursos. Organizar las sesiones de AACC con el área de Ed. Artística.
RESPONSABLE	Orientación y Jefatura de estudios.
INDICADOR LOGRO	Cuestionario a tutores en diciembre.

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - GESTIÓN TRANSPARENTE DEL SERVICIO DE COMEDOR.:

•

COMEDOR	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Creación de la comisión en Consejo Escolar.	Programar visitas mensuales para conocer el servicio.	
RESPONSABLE	Dirección		

INDICADOR LOGRO	Cuestionario de opinión.
-----------------	--------------------------

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- AFIANZAR LOS DESPLAZAMIENTOS ACTIVOS.:

DESPLAZAMIENTOS ACTIVOS	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Programación de la actividad con música y frecuencia mensual.		
RESPONSABLE	Responsable PES		
COORD. ED	Mensual		
INDICADOR LOGRO	Evolución del grado de participación.		

- MANTENER LA FORMACIÓN EN CENTRO.:

• FORMACIÓN EN CENTRO	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM
MEDIDAS	Organizar y solicitar al CRFP, al menos GT, Seminario y Curso de formación según líneas prioritarias del centro.	Poner en marcha las actividades formativas	
RESPONSABLE	Coord. de Formación y Orientación		
COORD. ED	Mensual		
INDICADOR LOGRO	Cuestionario de opinión a los participantes		

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Campo NO obligatorio por registrar**
- Compromiso profesional
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Campo NO obligatorio por registrar**
- Enseñanza - aprendizaje
 - Campo NO obligatorio por registrar**
- Formación profesional
 - Campo NO obligatorio por registrar**
- Programas CLM
 - Bienestar emocional
 - Educación inclusiva
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Respuesta educativa del alumnado con altas capacidades
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

PLAN ANUAL DE FORMACIÓN DEL CENTRO

El Equipo Directivo apuesta firmemente por la formación como motor de cambio en el profesorado y en su acción docente en los procesos de enseñanza aprendizaje. Esta línea de actuación comenzó el curso 23-24 y para este curso se incorporan las siguientes medidas:

1. Difusión de las novedades en acciones formativas de la plataforma CRFP semanalmente. reenviando el documento "Resumen de acciones formativas del CRFP y resaltando algunas en concreto por estar relacionadas con las líneas prioritarias del centro.
2. Promoción de la formación en centro a través del CRFP en todas sus modalidades (seminario, grupo de trabajo y curso de formación).
3. Definición de líneas prioritarias Inclusión y Convivencia, alumnado TEA, programas de AACC, Bienestar Emocional, Transformación Digital a nivel de centro y Competencia Digital a la comunidad educativa en general (se ha realizado el Seminario Escuela 1.0 y 2.0, continuaremos con el itinerario en este ámbito).
4. Programación de formaciones impartidas por compañeros del centro relacionadas con metodologías activas.
5. Incorporación de la formación ante emergencias de protección civil orientado a formar a toda la comunidad educativa sobre emergencias.

Concretamente, para este curso 25/26, se propone la realización de las siguientes acciones formativas:

- Seminario RESPUESTAS EDUCATIVAS PARA EL ALUMNADO CON ALTAS CAPACIDADES (10h)
- Seminario CONVIVENCIA Y COHESIÓN DEL PROFESORADO A TRAVÉS DEL DEPORTE (10h)
- Grupo de Trabajo intercentros CREACIÓN DE MATERIALES PARA ALUMNADO TEA (10h)
- Grupo de trabajo CÓDIGO ESCUELA 4.0 (10h)
- Curso de formación ANTE EMERGENCIAS DE PROTECCIÓN CIVIL

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1º sesión	9:00	9:45	45
2º sesión	9:45	10:30	45
3º sesión	10:30	11:15	45
4º sesión	11:15	12:00	45
Recreo	12:00	12:30	30
5º sesión	12:30	13:15	45
6º sesión	13:15	14:00	45
Exclusiva	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
3 AÑOS A	Dª. Aurora Román Avilés	Lunes de 14:00 a 15:00
3 AÑOS B	Dª. Laura Arévalo Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00
3 AÑOS C	Dª. Beatriz López Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
4 AÑOS A	Dª. Isabel Villar Fresneda	Lunes de 14:00 a 15:00
4 AÑOS B	Dª. María Esther González Díaz	Lunes de 14:00 a 15:00
5 AÑOS A	Dª. Beatriz Fernández Quirós	Lunes de 14:00 a 15:00
5 AÑOS B	Dª. Clara Fernández García	Lunes de 14:00 a 15:00
5 AÑOS C	Dª. Gloria Tardío Esteban	Lunes de 14:00 a 15:00
1º PRIM A	Dª. Ana Sierra Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
1º PRIM B	Dª. Lorena García Alcolea	Lunes de 14:00 a 15:00
1º PRIM C	Dª. Cristina Martínez Del Valle	Lunes de 14:00 a 15:00
2º PRIM A	Dª. Ana Medrano Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
2º PRIM B	D. Rubén Sánchez Casas	Lunes de 14:00 a 15:00
2º PRIM C	D. Rubén Minaya Dueñas	Lunes de 14:00 a 15:00
3º PRIM A	Dª. Gloria Blanco González	Lunes de 14:00 a 15:00
3º PRIM B	Dª. Elena Carrizo Prieto	Lunes de 14:00 a 15:00
3º PRIM C	Dª. Lucía Bolado de Ancos	Lunes de 14:00 a 15:00
4º PRIM A	Dª. Soledad Magán Magán	Lunes de 14:00 a 15:00
4º PRIM B	D. Ángel Luis Benítez Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
4º PRIM C	D. Miguel Ángel Alonso García-Largo	Lunes de 14:00 a 15:00
5º PRIM A	Dª. Nerea Gil González	Lunes de 14:00 a 15:00
5º PRIM B	D. Sergio Castillo Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
5º PRIM C	Dª. Graciela Villodre Requena	Lunes de 14:00 a 15:00
6º PRIM A	Dª. Ana Dolores Collado Mecinas	Lunes de 14:00 a 15:00
6º PRIM B	Dª. Asunción Rodríguez Martín	Lunes de 14:00 a 15:00

6º PRIM C	D. Manuel Poblador Altamirano	Lunes de 14:00 a 15:00
-----------	-------------------------------	------------------------

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula Matinal	Servicio de comedor
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

El periodo de adaptación se realiza a comienzo de curso abarca del día 9 al 17 de septiembre, comenzando el 18 de septiembre con el horario completo y el servicio de comedor aquellos que lo necesitan.

En este periodo de adaptación el alumnado acude en periodos cada vez más largos y en agrupamientos cada vez más numerosos para coger la rutina de una jornada habitual.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Las aulas de infantil se encuentran en un edificio propio solo para alumnado de infantil, sin embargo dos aulas de 5 años se encuentran integrados en el edificio de primaria próximos al alumnado de primer ciclo.

Se dispone de un edificio y una zona de aulas prefabricadas para alumnado de segundo y tercer ciclo.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aguado Corroto, Sagrario	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Albert Pérez, Lourdes	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Alonso García-Largo, Miguel Ángel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Andrés Castillo, Manuel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.PES	null
Arévalo Rodríguez, Laura	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Benítez Martín, Ángel Luis	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Blanco González, Gloria	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Bolado de Ancos, Lucía	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Cabrejas Bascuñan, Laura	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO	null
Carrizo Prieto, Elena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Castillo Fernández, Sergio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Collado Mecinas, Ana Dolores	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Delgado Linares, Julia	RELIGION	null	null
Fernández García, Clara	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Fernández Quirós, Beatriz	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
Galán Palmero, Verónica	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
García Alcolea, Lorena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
García Alcolea, Melisa	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Gil González, Nerea	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
González Díaz, María Esther	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	Ruiz García, Roberto
González Puebla, María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Hill , Thomas Matthew	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COR.FT.DIG - SECRETARIO	null
Laguna Utrilla, Aída	RELIGION	null	null
Linares Gálvez, Graciela	RELIGION	null	null
López Fernández, Beatriz	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	Esteban Sierra, Laura
López García, María Noemí	RELIGION	null	Laguna Utrilla, Aída
López Panadero, Agustina	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Magán Magán, Soledad	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. BBL	null
Martínez Del Valle, Cristina	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Medrano Fernández, Ana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Minaya Dueñas, Rubén	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Navarro Muñoz, Paula	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS	null
Poblador Altamirano, Manuel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Recio Chamorro, Cristina	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Rodríguez Martín, Asunción	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Rodríguez Rodríguez, José Ignacio	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	DIRECTOR - C.PREV. - RESP. COME	null
Román Avilés, Aurora	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Sánchez Casas, Rubén	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Sancho Gómez, María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Sierra Martín, Ana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Tardío Esteban, Gloria	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Tomás Robles, Dolores	0597 - MÚSICA	null	null
Villar Fresneda, Isabel	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	Recio Chamorro, Cristina
Villena Las Heras, María Elena	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Villodre Requena, Graciela	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null

Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Cabrejas Bascuñan, Laura	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO	null
Carrizo Prieto, Elena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Castillo Fernández, Sergio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Fernández Quirós, Beatriz	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
García Alcolea, Lorena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Navarro Muñoz, Paula	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS	null
Rodríguez Rodríguez, José Ignacio	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	DIRECTOR - C.PREV. - RESP. COME	null

La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
3 AÑOS A	Román Avilés, Aurora
3 AÑOS B	Arévalo Rodríguez, Laura
3 AÑOS C	López Fernández, Beatriz
4 AÑOS A	Villar Fresneda, Isabel
4 AÑOS B	González Díaz, María Esther
5 AÑOS A	Fernández Quirós, Beatriz
5 AÑOS B	Fernández García, Clara
5 AÑOS C	Tardío Esteban, Gloria
1º PRIM A	Sierra Martín, Ana
1º PRIM B	García Alcolea, Lorena
1º PRIM C	Martínez Del Valle, Cristina
2º PRIM A	Medrano Fernández, Ana
2º PRIM B	Sánchez Casas, Rubén
2º PRIM C	Minaya Dueñas, Rubén
3º PRIM A	Blanco González, Gloria
3º PRIM B	Carrizo Prieto, Elena
3º PRIM C	Bolado de Ancos, Lucía
4º PRIM A	Magán Magán, Soledad
4º PRIM B	Benítez Martín, Ángel Luis
4º PRIM C	Alonso García-Largo, Miguel Ángel
5º PRIM A	Gil González, Nerea
5º PRIM B	Castillo Fernández, Sergio
5º PRIM C	Villodre Requena, Graciela
6º PRIM A	Collado Mecinas, Ana Dolores
6º PRIM B	Rodríguez Martín, Asunción
6º PRIM C	Poblador Altamirano, Manuel

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Diariamente.
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Quincenalmente.
	Departamentos didácticos y orientación	Semanalmente.
	Tutoría	Lunes
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación		
	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanalmente
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanalmente
	Biblioteca	Mensualmente
	Proyecto Escolar Saludable	Semanalmente
	Convivencia	Semanalmente
	Riesgos Laborales	Mensualmente

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RESPONSABLE	TÍTULO	TRIMESTRE	NIVEL/GRUPOS	FECHA PREVISTA
BEATRIZ FERNÁNDEZ QUIRÓS	RUTA MÁGICA DE ARROYOMOLINOS	PRIMER TRIMESTRE	3, 4 Y 5 AÑOS	15-12-2025
LORENA GARCÍA ALCOLEA	ZOO KOKI	PRIMER TRIMESTRE	PRIMERO Y SEGUNDO	28-10-2025
ELENA CARRIZO PRIETO	MICRÓPOLIX	PRIMER TRIMESTRE	TERCERO Y CUARTO	03-12-2025
SERGIO CASTILLO	PARQUE EUROPA	PRIMER	QUINTO	02-12-2025

FERNÁNDEZ		TRIMESTRE		
SERGIO CASTILLO FERNÁNDEZ	PARQUE EUROPA	PRIMER TRIMESTRE	SEXTO	03-12-2025
BEATRIZ FERNÁNDEZ QUIRÓS	GRANJA ESCUELA GIRALUNA (BRUNETE)	SEGUNDO TRIMESTRE	3, 4 Y 5 AÑOS	28-01-2025

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

El presupuesto para 2025 es de 11512,70€ con el objetivo de cubrir los gastos fijos del centro y otra parte que se destinará para cumplir con necesidades específicas del centro. Estas, son la implantación de nuevos proyectos de centro. Con fecha 1 de septiembre de 2025, el centro tiene un saldo en cuenta bancaria de 35.795,43€.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado

Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Para este curso 25-26 se evaluarán todos los ámbitos y dimensiones.